



Hà Nội, ngày 07 tháng 06 năm 2007

HƯỚNG DẪN

Tổ chức đánh giá chương trình đào tạo sau đại học các chuyên ngành đào tạo thí điểm

I. PHẠM VI HƯỚNG DẪN

Chuyên ngành đào tạo sau đại học không có trong Danh mục chuyên ngành đào tạo sau đại học của Nhà nước được gọi là chuyên ngành đào tạo thí điểm. Khi được giao nhiệm vụ thực hiện chương trình đào tạo các chuyên ngành đào tạo thí điểm, sau hai khóa triển khai đào tạo, đơn vị đào tạo và Khoa Sau đại học phối hợp tổ chức đánh giá nội dung chương trình đào tạo, công tác tổ chức đào tạo, chất lượng đào tạo đạt được và báo cáo Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN). Văn bản này hướng dẫn các đơn vị thực hiện việc tổ chức đánh giá chương trình đào tạo sau đại học các chuyên ngành đào tạo thí điểm nói trên.

II. CÁC BƯỚC THỰC HIỆN

1. Đơn vị đào tạo chỉ đạo khoa chuyên môn hoặc tổ bộ môn hợp đánh giá nội dung chương trình, công tác tổ chức và kết quả đào tạo, những thuận lợi và khó khăn khi triển khai chương trình, các kiến nghị.

2. Đơn vị đào tạo tổ chức lấy ý kiến đánh giá của ít nhất 10 học viên (HV) đối với chương trình đào tạo thạc sỹ, hoặc 3 nghiên cứu sinh (NCS) đối với chương trình đào tạo tiến sỹ, về nội dung chương trình đào tạo, công tác tổ chức đào tạo, chất lượng đào tạo (theo mẫu tại Phụ lục 1).

3. Đơn vị đào tạo tổ chức lấy ý kiến đánh giá về sản phẩm đào tạo của ít nhất 3 cơ quan tiếp nhận và sử dụng HV/ NCS tốt nghiệp (theo mẫu tại Phụ lục 2).

4. Trên cơ sở các thông tin thu được từ các Mục 1, 2, 3 ở trên, đơn vị đào tạo làm báo cáo tổng kết về chương trình đào tạo gồm các nội dung sau:

- Báo cáo các số liệu cần thiết (theo từng khóa đào tạo): số thí sinh đăng ký dự thi; số thí sinh trúng tuyển; số HV/ NCS nhập học; số HV/ NCS đã có quyết định công nhận học vị và cấp bằng thạc sỹ/ tiến sỹ; số HV/ NCS phải kéo dài thời gian hoặc tạm ngừng học tập cùng lý do chủ yếu; số lượng bài báo, công trình khoa học của HV/ NCS đã được công bố trong quá trình đào tạo có liên quan đến chuyên ngành (theo mẫu tại Phụ lục 3).

- Báo cáo chi tiết về công tác tổ chức đào tạo, các thuận lợi, khó khăn đã trải qua.

HỆ THỐNG VĂN BẢN QUY PHẠM VÀ MỘT SỐ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH Ở ĐHQGHN

- Tự đánh giá về nội dung chương trình đào tạo, chất lượng đào tạo; những mặt mạnh cần phát huy và những điểm yếu cần khắc phục, đề xuất ý kiến có hay không tiếp tục triển khai chuyên ngành đã được tổ chức đào tạo thí điểm.

5. Đơn vị đào tạo tổ chức Hội nghị tổng kết, đánh giá chương trình đào tạo theo các nội dung được tổng kết ở Mục 4. Thành phần tham dự Hội nghị phải có sự tham dự của đại diện lãnh đạo ĐHQGHN, đại diện Khoa Sau đại học, đại diện lãnh đạo đơn vị đào tạo, đại diện nhóm chuyên gia biên soạn khung chương trình, đại diện các HV/ NCS đã và đang tham gia chương trình.

6. Hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp cơ sở (trường, khoa trực thuộc) họp đánh giá chất lượng chương trình và công tác tổ chức đào tạo.

7. Sau khi họp Hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp cơ sở, đơn vị đào tạo nộp lên ĐHQGHN (qua Khoa Sau đại học) một bộ hồ sơ gồm:

- Công văn của thủ trưởng đơn vị đào tạo báo cáo việc tổ chức đánh giá chương trình đào tạo đồng thời có ý kiến đề nghị ĐHQGHN cho phép tiếp tục hay đình chỉ triển khai chương trình đào tạo thí điểm này.

- Biên bản cuộc họp khoa chuyên môn hoặc tổ bộ môn (nói tại Mục 1).

- Ý kiến đánh giá về chương trình đào tạo của các HV/NCS và các cơ quan tiếp nhận sử dụng HV/ NCS tốt nghiệp (nói tại các Mục 2, 3).

- Bản báo cáo tổng kết về chương trình đào tạo (nói tại Mục 4).

- Biên bản Hội nghị tổng kết, đánh giá chương trình đào tạo (nói tại Mục 5) .

- Biên bản họp Hội đồng Khoa học và Đào tạo cấp cơ sở (nói tại Mục 6).

8. ĐHQGHN tổ chức thẩm định và quyết định việc có tiếp tục cho phép triển khai đào tạo hay không và báo cáo Bộ Giáo dục và Đào tạo.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Văn bản này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị các đơn vị đào tạo báo cáo bằng văn bản gửi về ĐHQGHN (qua Khoa Sau đại học) để kịp thời điều chỉnh, bổ sung các nội dung hướng dẫn cho phù hợp.

KT. GIÁM ĐỐC

PHÓ GIÁM ĐỐC

(đã ký)

Nơi nhận:

- Các đơn vị đào tạo SDH
- Lưu Khoa SDH, VP

GS.TSKH. Vũ Minh Giang

Phụ lục 1

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
(Tên đơn vị đào tạo) Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

----------

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC
CÁC CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO THÍ ĐIỂM**

Dành cho học viên cao học, nghiên cứu sinh (HV/NCS) đã tốt nghiệp

Chuyên ngành:

Bậc đào tạo: Thạc sỹ

Tiến sỹ

Đơn vị đào tạo:

I. Thông tin về HV/ NCS đã tốt nghiệp

Họ và tên: Ngày sinh:

Đơn vị công tác:

Địa chỉ, điện thoại liên hệ:

.....

II. Đánh giá của HV/NCS đã tốt nghiệp về chương trình đào tạo:

1. Nội dung và việc phân bổ thời lượng các môn học trong chương trình đào tạo:

Rất hợp lý

Tương đối hợp lý

Chưa hợp lý

2. Đội ngũ cán bộ tham gia đào tạo (giảng dạy; hướng dẫn luận văn, luận án; tham gia hội đồng...) có chất lượng:

Tốt

Khá

Trung bình

Yếu

3. Cơ sở vật chất (phòng học, phòng thí nghiệm, trang thiết bị dạy học, tài liệu học tập) được trang bị:

Tốt

Khá

Trung bình

Yếu

HỆ THỐNG VĂN BẢN QUY PHẠM VÀ MỘT SỐ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH Ở ĐHQGHN

4. Công tác tổ chức, quản lý đào tạo được thực hiện:

Tốt Khá Trung bình Yếu

5. Khả năng đáp ứng của những kiến thức đã được học đối với công việc:

Tốt Khá Trung bình Yếu

6. Đánh giá chung về chương trình đào tạo:

Tốt Khá Trung bình Yếu

III. Các ý kiến đề xuất, đóng góp thêm về chương trình đào tạo và công tác tổ chức, quản lý đào tạo:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Xin trân trọng cảm ơn.

....., ngày tháng năm
Người đóng góp ý kiến
(Ký và ghi rõ họ tên)

Phụ lục 2

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
(Tên đơn vị đào tạo)

----------

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**PHIẾU ĐÁNH GIÁ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC
CÁC CHUYÊN NGÀNH ĐÀO TẠO THÍ ĐIỂM**

Dành cho cơ quan sử dụng học viên cao học, nghiên cứu sinh (HV/NCS) tốt nghiệp

Chuyên ngành:

Bậc đào tạo: Thạc sỹ Tiến sỹ

Đơn vị đào tạo:

Để hoàn thiện chương trình đào tạo và giúp các cấp có thẩm quyền đưa ra định hướng phát triển của chuyên ngành đào tạo trong thời gian tới, trân trọng đề nghị Quý cơ quan hợp tác trả lời một số câu hỏi sau:

I. Thông tin về cơ quan sử dụng HV/ NCS đã tốt nghiệp

Tên giao dịch của cơ quan:

Lĩnh vực hoạt động

Họ và tên người đại diện: Chức vụ:

Địa chỉ, điện thoại liên hệ:

Số lượng cán bộ đã hoàn thành chương trình đào tạo nói trên hiện đang công tác tại cơ quan:

Trong đó, số lượng Thạc sỹ là:, số lượng Tiến sỹ là:.....

II. Đánh giá của Quý Cơ quan về các cán bộ là HV/ NCS đã tốt nghiệp:

1. Khả năng thích ứng với công việc:

Tốt Khá Trung bình Yếu

2. Khả năng vận dụng những kiến thức đã học vào công việc thực tiễn:

Tốt Khá Trung bình Yếu

HỆ THỐNG VĂN BẢN QUY PHẠM VÀ MỘT SỐ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH Ở ĐHQGHN

3. Mức độ hoàn thành công việc được giao:

Tốt Khá Trung bình Yếu

4. Khả năng phát triển hướng nghiên cứu:

Tốt Khá Trung bình Yếu

5. So sánh kết quả công việc khi chưa tham gia chương trình đào tạo với thời điểm đã hoàn thành chương trình đào tạo (nếu có):

Tốt hơn Không thay đổi Yếu hơn

III. Các ý kiến đề xuất, đóng góp thêm cho việc đào tạo thạc sỹ/tiến sỹ chuyên ngành này:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Xin trân trọng cảm ơn.

....., ngày tháng năm

Thủ trưởng đơn vị
(Ký tên, đóng dấu)

Phụ lục 3

ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
(Tên đơn vị đào tạo)



CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢN BÁO CÁO SỐ LIỆU VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO THÍ ĐIỂM

CHUYÊN NGÀNH: BẬC ĐÀO TẠO:

Khóa học (Thời gian)	Số thí sinh đăng ký dự thi	Số thí sinh trúng tuyển	Số người nhập học	Số người đã có quyết định công nhận học vị và cấp bằng	Số người kéo dài thời gian hoặc tạm ngừng học tập	Lý do kéo dài thời gian, tạm ngừng học tập	Số lượng bài báo, công trình khoa học đã công bố
Khóa 1 (năm...năm...)							
Khóa 2 (năm...năm...)							
Khóa 3 (năm...năm...)							